**Исполнение плана**

**мероприятий по противодействию и профилактике коррупции в**

**Пий-Хемском кожууне за 2018 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Раздел 1 . Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции | | | | | | |
| № п/п | | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственные исполнители | | Исполнение |
| 1.1. | | Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам му­ниципальной службы | По мере необходимости | Управляющий делами  Юридический отдел | | Проводится работа по совершенствованию нормативной правовой базы по вопросам му­ниципальной службы |
| 1.2. | | Осуществление деятельности согласно Национального плана противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 г. № 378. | в течение 2018-2020гг. | Управляющий делами  Юридический отдел | | Осуществляется по мере необходимости |
| 1.3 | | Организация работы по разработке и принятию правовых актов,  направленных на противодействие коррупции на территории Пий-Хемского кожууна | в течение 2018-2020гг. | Юридический отдел | | В 2018 году вносились изменения в ранее принятые МНПА |
| **Раздел 2. Меры по совершенствованию муниципального управления в целях предупреждения коррупции** | | | | | | |
| **2.1 Противодействие коррупции при размещении муниципальных заказов** | | | | | | |
| 1. 2.1.1 | | Обеспечение контроля за выпол­нением требований, установлен­ных Федеральными законами от 05.04.2013 года № 44-ФЗ, и от 18.07.2011 №223-ФЗ | в течение  2018-2020гг. | Контрольно - счетный орган  Внутренний финансовый контроль | | проведено 7 проверок 44-ФЗ |
| 1. 2.1.2 | | Совершенствование и усиление финансового контроля за операциями с бюджетными средствами главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств других участников бюджетного процесса в части обеспечения целевого и эффективного использования бюджетных средств | в течение  2018-2020гг. | Контрольно - счетный орган  Внутренний финансовый контроль | | Проведено 39 проверок  Распоряжением администрации от 16.11.2018 № 359 была проведена проверка в МКУ «Управление образованием» администрации Пий-Хемского кожууна по результатам которой, нарушений требований законодательства в сфере противодействия коррупции не выявлено |
| 1. 2.1.3 | | Проведение мониторинга размещения муниципальных заказов в соответствии с требованиями федеральных законов, законов Республики Тыва и нормативно-правовых актов администрации Пий-Хемского кожууна | в течение  2018-2020гг. | Нач. Финансового Управления администрации  Зам.пред. адм. по экономике и прогнозированию  Внутренний финансовый контроль | | Мониторинг размещения муниципальных заказов в соответствии с требованиями федеральных законов, законов Республики Тыва и нормативно-правовых актов администрации Пий-Хемского кожууна проводился постоянно по мере размещения планов закупок. Расхождений и нарушений не выявлено. |
| 1. 2.4. | | Проведение информационно-разъяснительной работы о требованиях Федерального закона от 05.04.2013 года № 94-ФЗ и от 18.07.2011 № 223. | Постоянно | Нач. Финансового Управления администрации  Внутренний финансовый контроль | | Информационно-разъяснительная работа о требованиях Федерального закона от 05.04.2013 года № 94-ФЗ и от 18.07.2011 № 223 в течение 2018 года проводилась на совещаниях и семинарах администрации Пий-Хемского кожууна постоянно. Проинформирован 51 участник бюджетного процесса |
| 1. 2.1.5. | | Размещение на официальном сайте информации о результатах рассмотрения жалоб на действия (бездействие) органов местного самоуправления - заказчиков, уполномоченного органа в сфере размещения заказов, конкурсной, аукционной или котировочной комиссии | в течение  2018-2020гг. | Управляющий делами  Контрактный управляющий  Зам.пред. адм. по экономике и прогнозированию | | Жалоб на действия (бездействия) заказчиков, уполномоченного органа в сфере размещения заказов, конкурсной, аукционной или котировочной комиссии в 2018 году, содержащих информацию о нарушениях законодательства о противодействии коррупции, не поступало, в связи с чем информация о результатах рассмотрения жалоб на официальном сайте не размещалась |
| **2.2 Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления по**  **использованию муниципального имущества** | | | | | | |
| 1. 2.6. | | Совершенствование механизма предоставления муниципального имущества на конкурсной основе | в течение  2018-2020гг. | Специалист по имущественным отношениям | Разработано положение о предоставлении и административный регламент о сдаче муниципального имущества на конкурсной основе | |
| 1. 2.7. | | Разработка проектов норма­тивных правовых актов, регла­ментирующих процедуру предос­тавления муниципального иму­щества исключительно на кон­курсной основе | по мере необходимости | Отдел земельных, имущественных отношений и архитектуры | На 2019-2020гг разрабатываются положения по концессионным соглашениям по передачи муниципального имущества на конкурсной основе | |
| 1. 2.8. | | Внедрение в работу органов ме­стного самоуправления методи­ческих рекомендаций по предос­тавлению муниципального иму­щества на конкурсной основе | в течение 2018-2020гг. | Отдел земельных, имущественных отношений и архитектуры | Постоянно ведется работа по методическим рекомендациям передачи муниципального имущества на конкурсной основе | |
| 1. 2.9. | | Анализ результатов проведения конкурсов и аукционов по продаже имущества, находящегося в муниципальной собственности, в том числе земельных участков | ежеквартально | Отдел земельных, имущественных отношений и архитектуры | Конкурсы и аукционы по продаже муниципального имущества не проводились | |
| 1. 2.10 | | Совершенствование контроля за использованием имущества, на­ходящегося в муниципальной собственности, в том числе пере­данного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управле­ние | Постоянно | Контрольно-счетный орган | Проведена 1 проверка | |
| **2.3 Противодействие коррупции в сфере предпринимательства** | | | | | | |
| 1. 2.11 | | Ведение реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей муниципальной поддержки | постоянно | Зам.пред. адм. по экономике и прогнозированию | Реестр субъектов МСП ведется, отчеты ежеквартально направляются в Корпорацию МСП | |
| 1. 2.12 | | Проведение конференций представителей малого и среднего предпринимательства, встреч, «круглых столов» по вопросам развития малого и среднего предпринимательства | ежеквартально | Зам.пред. адм. по экономике и прогнозированию | Встречи с представителями МСП проводятся по плану в режиме «круглых столов» и в индивидуальном порядке на совещаниях «Час инвестора», также много информаций подается через телекоммуникационную связь | |
| 1. 2.13 | | Обеспечение субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, информацией предусмотренной действующим законодательством | постоянно | Комиссия по противодействию коррупции,  Зам.пред. адм. по экономике и прогнозированию | Информация предусмотренная действующим законодательством для субъектов МСП размещается на официальных сайтах кожууна, находится в свободном доступе, особо важная информация рассылается лично и на специальные группы в социальных сетях. | |
| **2.4 Экспертиза проектов нормативных правовых актов с целью**  **выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции** | | | | | | |
| 1 | | Создание системы антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, принимаемых в муниципальном образовании, в том числе: |  |  |  | |
| 2 | | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативно-правовых актов | Постоянно | Юридический отдел | Антикоррупционная экспертиза проектов нормативно-правовых актов проводится регулярно | |
| 3 | | Выявление встречающихся в проектах нормативных правовых актов коррупционных факторов с выработкой предложений, направленных на совершенствование нормотворческой деятельности; последующее рассмотрение этих рекомендаций с участием специалистов органов местного самоуправления, в должностные обязанности которых входит подготовка нормативных правовых актов | Ежеквартально | Юридический отдел | В данном направлении проводится работа ежеквартально | |
| 4 | Взаимодействие с органами исполнительной власти Республики Тыва по вопросам прове­дения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов | | Постоянно | Юридический отдел | Осуществляется взаимодействие с органами исполнительной власти Республики Тыва по вопросам прове­дения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов | |
| 5 | Организация и участие в семинарах-совещаниях по освоению методики проведения антикоррупционной экспертизы проектов, а также действующих правовых актов для специалистов, независимых экспертов, представителей общественных объединений | | По мере поступления предложений | Органы местного самоуправления | Предложения не поступали | |
| 6 | Оценка результатов антикоррупционной экспертизы действующих правовых актов и их проектов | | постоянно | Комиссия по противодействию  коррупции,    Юридический отдел | Регулярно проводится оценка результатов | |
| **2.5. Регламентация деятельности органов местного самоуправления** | | | | | | |
| 1. 2.15. | | Корректировка и внедрение административных регламентов предоставления муниципальных услуг | До 1 мая | Органы местного самоуправления, муниципальные учреждения, в соответ­ствии с их компе­тенцией |  | |
| 1. 2.16. | | Разработка и внедрение механиз­ма контроля выполнения админи­стративных регламентов предос­тавления услуг | Постоянно | Зам. пред. адм. по экономике и прогнозированию | Для снижения административных барьеров сокращены сроки предоставления услуг по земельным отношениям и архитектуре (сроки от18 до 3х дней), услуги можно получить через портал госуслуг. | |
| 1. 2.17. | | Совершенствование механизма, исключающего возникновение избыточных и дублирующих функций и полномочий у органов местного самоуправления в кожууне | Постоянно | Управляющий делами  Юридический отдел | Данная работа проводится на постоянной основе | |
| **2.6. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой**  **по­литики в органах местного самоуправления** | | | | | | |
| 1. 2.18. | | Организация представления лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством | январь - апрель  ежегодно | Специалист по кадрам | Муниципальными служащими администрации Пий-Хемского кожууна представлены сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством в срок до 01.04.2018 года. | |
| 1. 2.19. | | Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальными служащими, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте в сети «Интернет» в соответствии с действующим законодательством | апрель-май  ежегодно | Специалист по кадрам | Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Пий-Хемского кожууна, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещены на официальном сайте администрации Пий-Хемского кожууна:  противодействие коррупции  → [Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих подведомственных учреждений Пий-Хемского кожууна](http://xn----jtbhccdfpwz5b.xn--p1ai/str.php?id_str=177&razdel=1&id_blok=1&id_page=24&id_level_1=8&id_level_2=0&id_level_3=0&id_level_4=0&id_level_5=0&id_level_6=0&id_level_7=0) → [Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Пий-Хемского кожууна](http://xn----jtbhccdfpwz5b.xn--p1ai/str.php?id_str=34&razdel=1&id_blok=1&id_page=24&id_level_1=8&id_level_2=0&id_level_3=0&id_level_4=0&id_level_5=0&id_level_6=0&id_level_7=0) | |
| 1. 2.20 | | Осуществление в соответствии с действующим законодательством проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и лицами, замещающими указанные должности, соблюдения ими установленных законодательством запретов и ограничений, требований к служебному поведению | по мере необходимости | Комиссия по коррупции | Работа проводится по мере необходимости | |
| 1. 2.21 | | Осуществление контроля за соответствием расходов лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, расходов их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей доходу данных лиц в порядке, установленном законодательством Российской Федерации | на основании поступившей информации | Комиссия по коррупции | Информация не поступала | |
| 1. 2.22 | | Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | ежегодно | Специалист по кадрам | Осуществляется контроль за соблюдением муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. | |
| 1. 2.23 | | Внесение изменений в перечни должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруга) и несовершеннолетних детей | по мере необходимости | Юридический отдел | Работа проводится по мере необходимости | |
| 1. 2.24, | | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии со статьёй 12 Федерального закона от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации» | в течение  2018-2020гг. | Специалист по кадрам | Уведомлений от муниципальных служащих о выполнении иной оплачиваемой работе за 2018 год не поступало. | |
| 1. 2.25. | | Обеспечение реализации муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и проверки сведений, содержащихся в указанных обращениях | в течение  2018 - 2020 гг. | Зам. пред. администрации по профилактике правонарушений | Проводится работа по обеспечению реализации муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и проверки сведений, содержащихся в указанных обращениях | |
| 1. 2.26. | | Проведение заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | по мере необходимости | Зам.пред. администрации по профилактике правонарушений | Проведено одно заседание | |
| 1. 2.27. | | Организация работы по доведению до граждан, поступающих на муниципальную службу, лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, положений действующего законодательства Российской Федерации и Республики Тыва о противодействий коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения, о порядке проверки 'достоверности и полноты сведений, представляемых гражданскими служащими в соответствии с действующим законодательством | в течение  2018 - 2020 гг. | Зам.пред. администрации по профилактике правонарушений | До граждан, поступающих на муниципальную службу, лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, доводятся положения действующего законодательства РФ и РТ о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданскими служащими в соответствии с действующим законодательством | |
| 1. 2.28 | | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы поведения, которое может восприниматься окружающими, как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | в течение 2018-2020гг | Зам.пред. администрации по профилактике правонарушений | Проводится комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы поведения, которое может восприниматься окружающими, как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | |
| 1. 2.29 | | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие муниципальные должности, муниципальные служащие, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к лицам, не урегулировавшим конфликт интересов, а также преданию гласности каждого случая конфликта интересов | в течение 2018-2020гг. | Зам.пред. администрации по профилактике правонарушений | Принято Постановление администрации Пий-Хемского кожууна от 16.03.2016г. №235 «О порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы и иными лицами администрации Пий-Хемского кожууна о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» | |
| 1. 2.30 | | Проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | в течение 2018-2020гг. | Зам.пред. администрации по профилактике правонарушений | Организовано проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | |
| 1. 2.31 | | Организация работы по реализации статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЭ «О противодействии коррупции» | в течение 2018-2020 | Зам.пред. администрации по профилактике правонарушений | Проводится работа по реализации статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЭ «О противодействии коррупции» | |
| 1. 2.32 | | Информирование лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, о необходимости своевременного и надлежащего выполнения обязанности сообщать в установленном порядке о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов | раз в полугодие | Зам.пред. администрации по профилактике правонарушений | Информирование проводится раз в полугодие | |
| 1. 2.33 | | Организация работы по выявлению случаев несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов | По мере необходимости | Зам.пред. администрации по профилактике правонарушений | Принято Постановление администрации Пий-Хемского кожууна от 28.02.2018г. №89 «О мерах по совершенствованию недопущения возникновения конфликта интересов лицами, замещающими муниципальные должности» | |
| 1. 2.34. | | Обеспечение оказания методической помощи при подготовке соответствующих уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов | По мере необходимости | Зам.пред. администрации по профилактике правонарушений | Обращений не поступало | |
| 1. 2.35. | | Осуществление анализа поступивших жалоб и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих Пий-Хемского кожууна | По мере необходимости | Зам.пред. администрации по профилактике правонарушений | Жалоб не поступало | |
| **2.7. Взаимодействие с общественностью в ходе реализации**  **мероприятий по противодействию коррупции** | | | | | | |
| 1 | | Совершенствование методики контроля деятельности муниципальных служащих со стороны общественности | Постоянно | Управляющий делами | Проводится работа совершенствование методики контроля деятельности муниципальных служащих со стороны общественности | |
| 2 | | Привлечение граждан и общественных организаций к мероприятиям по обеспечению защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от коррупционных проявлений | Постоянно | Зам пред. администрации  по социальной политике  специалист по делам молодежи | Проводятся мероприятия по привлечение граждан и общественных организаций к мероприятиям по обеспечению защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от коррупционных проявлений | |
| 3 | | Регулярные публикации информационных материалов по вопросам противодействия коррупции, ее влияния на социально-экономическое развитие в кожууне | Е Ежеквартально | Комиссия по противодействию коррупции  Ведущий специалист информационного  обеспечения  Редактор газеты «Вестник Пий-Хема» | Проводятся ежеквартально | |
| 4 | | Реализация права граждан на по­лучение достоверной информа­ции, в том числе: обновление на Интернет-сайте Администрации Пий-Хемского кожууна разделов для посети­телей, где должны быть отраже­ны сведения о структуре органов местного самоуправления, информация о финансовых средствах на содержание органов местного самоуправления, их функциональном назначении. | Постоянно | Ведущий специалист информационного  обеспечения  Руководители органов местного самоуправления. | Систематически проводится обновление на Интернет-сайте Администрации Пий-Хемского кожууна разделов для посети­телей, с отраже­нием сведений о структуре органов местного самоуправления, информации о финансовых средствах на содержание органов местного самоуправления, их функциональном назначении. | |
| 5 | | Информирование об антикоррупционной политике через СМИ, разъяснение положений законо­дательства Российской Федера­ции по борьбе с коррупцией | Постоянно | Комиссия по противодействию коррупции  Редактор газеты «Вестник Пий-Хема» | Проводится информирование об антикоррупционной политике через СМИ, разъяснение положений законо­дательства Российской Федера­ции по борьбе с коррупцией | |
| 6 | Совершенствование электронно­го информационного взаимодей­ствия между органами местного самоуправления, гражданами и организациями | | Постоянно | Управделами администрации  Ведущий специалист информационного  обеспечения | В целях совершенствования электронно­го информационного взаимодей­ствия между органами местного самоуправления, гражданами и организациями информация систематически выкладывается на сайт администрации кожууна | |
| 7 | Обобщение и анализ информации по поступившим заявлениям и сообщениям о проявлении фактов коррупции,  . | | постоянно | Зам.пред. администрации по профилактике правонарушений  Управделами  Полиция | Информация не поступала | |
| 8 | Проведение служебных проверок по заявлениям и обращениям граждан и организаций на действия муниципальных служащих, руководителей подведомственных организаций принятие мер по привлечению виновных к ответственности | | По мере поступления заявлений, обращений | Руководители структурных подразделений администрации  Комиссия по противодействию коррупции | Заявления и сообщения не поступали | |
| **Раздел 3. Меры по повышению профессионального уровня муниципальных служащих** | | | | | | |
|  | | Осуществление проверки знаний, ограничений и запретов для му­ниципальных служащих при ат­тестации | Постоянно | Аттестационные комиссии  органов местного самоуправления | При ат­тестации служащих проверяются знания по ограничению и запретов для му­ниципальных служащих | |
| 1. 3.2. | | Включение в учебные планы повышения квалификации муниципальных служащих учебных занятий по вопросам законодательного обеспечения предупреждения коррупции в органах местного самоуправления, проведение обучающих семинаров по основным направлениям противодействия коррупции | Постоянно | Управляющий делами | В учебные планы повышения квалификации муниципальных служащих включены вопросы законодательного обеспечения предупреждения коррупции в органах местного самоуправления, проведение обучающих семинаров по основным направлениям противодействия коррупции | |
| **Раздел 4. Первоочередные меры по реализации настоящего Плана**  **(организационные мероприятия)** | | | | | | |
| 1. | | Разработка плана работы комиссии по противодействию коррупции на год.    Информирование общественности о результатах деятельности комиссии | До 25.03  По наличию  материалов | зам. пред. адм. по профилактике правонарушений  Редактор газеты «Вестник Пий-Хема» |  | |
| 2. | | Принятие плана проведения первоочередных мероприятий по противодействию и профилактике коррупции на территории Пий-Хемского кожууна | До 25.03. | Управляющий делами администрации | Принят план проведения первоочередных мероприятий по противодействию и профилактике коррупции на территории Пий-Хемского кожууна | |
| 3. | | Обеспечение эффективного взаимодействия территориальных органов государственной власти и органов местного самоуправле­ния Пий-Хемского кожууна | Постоянно | Комиссия по противодействию коррупции | Проводится работа по повышению эффективного взаимодействия территориальных органов государственной власти и органов местного самоуправле­ния Пий-Хемского кожууна | |

Разработал:

зам председателя администрации

Пий-Хемского кожууна

по профилактике правонарушений Хаджиев Д.И.